АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 11 мая 2016 № 432

Об утверждении руководителей секций
и тем секционных заседаний августовской
конференции руководящих и педагогических
работников в 2016 году

В целях обеспечения организованной подготовки к проведению в августе, сентябре 2016 года августовской конференции руководящих и педагогических работников (далее – Конференция) **ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Утвердить сроки проведения Конференции:

1.1. 26 августа 2016 года – проведение пленарного заседания Конференции;

1.2. до 31 августа 2016 года – проведение августовских педагогических советов в муниципальных образовательных организациях муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации МО "Город Архангельск" (далее – образовательные организации);

1.3. со 02 по 24 сентября 2016 года - проведение секционных заседаний Конференции;

1.4. 30 сентября 2016 года - проведение круглого стола с руководителями секционных заседаний Конференции, подведение итогов работы Конференции.

2. Провести 26.08.2016 пленарное заседание Конференции на площадке муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 11".

3. Утвердить тематику секционных заседаний Конференции, руководителей секционных заседаний Конференции, специалистов департамента образования Администрации МО "Город Архангельск" (далее – департамент образования), курирующих подготовку секционных заседаний Конференции (Приложение 1).

4. Утвердить перечень материалов секционных заседаний Конференции, предоставляемых руководителями секционных заседаний Конференции в департамент образования (Приложение 2).

Общий отдел Администрации муниципального образования "Город Архангельск". Заказ 024. 01.01.2016

5. Утвердить требования к содержанию материалов секционных заседаний Конференции, предоставляемых руководителями секций Конференции в департамент образования (Приложение 3).

6. Утвердить форму технологической карты проверки готовности материалов секционных заседаний Конференции, используемой специалистами департамента образования, курирующими подготовку секционных заседаний Конференции (Приложение 4).

7. Утвердить план подготовки департамента образования к проведению Конференции в августе, сентябре 2016 года (Приложение 5).

8. Утвердить план подготовки образовательных организаций к проведению Конференции в августе, сентябре 2016 года (Приложение 6).

9. Утвердить план подготовки муниципального казенного учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Городской центр экспертизы, мониторинга, психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения "Леда" к проведению Конференции в августе, сентябре 2016 года (Приложение 7).

10. Начальнику отдела организационно-аналитического обеспечения департамента образования (далее – отдел организационно-аналитического обеспечения) (Ерыкаловой Е.С.) обеспечить:

- функционирование и своевременное обновление на странице департамента образования официального информационного Интернет-портала МО "Город Архангельск" рубрики, посвящённой проведению Конференции в 2016 году;

- в срок до 13.06.2016 анализ готовности материалов секционных заседаний Конференции по данным специалистов департамента образования, курирующих подготовку секционных заседаний Конференции;

- в срок до 25.08.2016 анализ готовности образовательных организаций – площадок проведения секционных заседаний Конференции по данным специалистов департамента образования, курирующих подготовку секционных заседаний Конференции.

11. Начальникам отделов общего и дополнительного образования (Кудряшовой Н.И.), организационно-аналитического обеспечения (Ерыкаловой Е.С.), дошкольного образования (Филимоновой Н.С.), финансово-экономического отдела (Дибировой Т.В.), специалистам департамента образования в пределах компетенции, определенной Положениями об отделах департамента, должностными инструкциями, обеспечить:

- выполнение плана подготовки департамента образования к проведению Конференции в августе, сентябре 2016 года (Приложение 5);

- мониторинг подготовки материалов секционных заседаний Конференции на предмет соответствия требованиям, установленных приложениями 2 и 3;

- заполнение технологических карт проверки готовности материалов секционных заседаний Конференции согласно приложению 4;

- в срок до 08.06.2016 предоставление согласованных материалов и технологических карт проверки готовности материалов секционных заседаний Конференции в отдел организационно-аналитического обеспечения;

- мониторинг готовности образовательных организаций – площадок проведения секционных заседаний Конференции к проведению в сентябре 2016 года секционных заседаний Конференции;

- в срок до 23.08.2016 предоставление в отдел организационно-аналитического обеспечения информации о готовности образовательных организаций – площадок проведения секционных заседаний Конференции к проведению секционных заседаний Конференции.

12. Руководителям образовательных организаций обеспечить:

- выполнение плана подготовки к проведению в августе, сентябре 2016 года Конференции (Приложение 6);

- качественную подготовку педагогических работников образовательной организации, направленных для участия в работе секционных заседаний Конференции, в сроки и порядке, установленные данным приказом;

- наличие подписи и печати руководителя образовательной организации, направляющей педагогического (руководящего) работника для участия в секционных заседаниях Конференции, на текстах выступлений (данное визирование будет являться гарантией того, что руководитель образовательной организации согласен с той информацией, которую педагогический (руководящий) работник будет представлять на секциях Конференции).

13. Руководителям секционных заседаний Конференции обеспечить:

- выполнение плана подготовки к проведению в августе, сентябре 2016 года Конференции (Приложение 6);

- назначение ответственного лица за подготовку секционного заседания Конференции;

- утверждение плана подготовки образовательной организации к проведению секционного заседания Конференции;

- в срок до 01.06.2016:

  - предоставление окончательного комплекта материалов секционного заседания Конференции специалисту департамента образования, курирующему подготовку секционного заседания Конференции;

  - соответствие содержания материалов секционного заседания Конференции критериям согласно приложениям 2 и 3;

  - функционирование и своевременное обновление на официальном сайте образовательной организации рубрики, посвященной проведению в 2016 году секционного заседания Конференции;

  - размещение в данной рубрике презентации или видеоролика, анонсирующего секционное заседание Конференции, план-программы секционного заседания;

- в срок до 23.08.2016 готовность образовательной организации к проведению секционного заседания Конференции.

14. Директору муниципального казенного учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Городской центр экспертизы, мониторинга, психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения "Леда" (Бедриной В.В.) обеспечить выполнение плана подготовки к проведению в августе, сентябре 2016 года Конференции (Приложение 7).

15. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Н.И. Коптяеву.

Т.С. Огибина