

УЧТЕНО МНЕНИЕ:

Председатель профсоюзного
комитета МБОУ СШ № 4
(протокол №__ от " __ " 20__ г.)
_____/М.П. Крепышева/
« __ » 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:



Директор МБОУ СШ № 4
ТА.Г. Белгородская/
«10» _____ 2016 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ СПОРТИВНОГО КЛУБА

1. Общие положения

- 1.1. Исполнение обязанностей руководителя спортивного клуба (далее - клуба) возлагается на учителя физической культуры.
- 1.2. Руководитель клуба непосредственно подчиняется руководителю образовательной организации.
- 1.3. Руководителю клуба непосредственно подчиняются заместители руководителя клуба, руководители отделений по видам спорта (комитеты, структурные подразделения клуба), педагоги дополнительного образования (тренеры-преподаватели).
- 1.3. В своей деятельности руководитель клуба руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом МБОУ СШ № 4, Положением «О спортивном клубе».

2. Функции

Основными направлениями деятельности руководителя клуба являются:

- 2.1. Обеспечение организации деятельности клуба.
- 2.2. Обеспечение духовно-нравственного, патриотического и физического воспитания воспитанников клуба.
- 2.3. Формирование здорового образа жизни и развитие массового молодёжного спорта.
- 2.4. Повышение социальной активности, укрепление здоровья и приобщение к физической культуре подрастающего поколения.
- 2.5. Организация спортивно-оздоровительных лагерей, учебно-тренировочных сборов, спортивных игр, соревнований, конкурсов, поездок и туристических слётов.
- 2.6. Обеспечение взаимодействия с организациями, учреждениями и клубами, занимающимися проблемой развития спорта и физического воспитания молодёжи.

3. Должностные обязанности

Руководитель клуба выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Анализирует законодательство РФ и региона в сфере развития спорта и физического воспитания для обеспечения деятельности клуба, результаты физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, подготовленность воспитанников и работников клуба к участию в соревнованиях и учебно-тренировочных сборах.

3.2. Планирует подготовку занятий совместно с Советом клуба, организует учебно-тренировочные сборы и соревнования.

3.3. Организует работу Совета клуба, участие воспитанников клуба в соревнованиях, учебно-тренировочных сборах и иных мероприятиях, руководит учебно-воспитательным процессом клуба, организует проведение внутришкольных и межшкольных соревнований и физкультурно-спортивных праздников, занимается комплектованием воспитанников клуба, занимается налаживанием связей клуба с другими организациями для совместной деятельности, контролирует накопление имущества и оборудования, контролирует работу по своевременной подготовке и сдаче руководителю образовательной организации необходимой отчетной документации, организует и выполняет разъяснительную работу с родителями членов клуба.

3.3. Осуществляет составление учебного расписания клуба, ведет документацию клуба, заменяет временно отсутствующих преподавателей, своевременно и правильно оформляет счета на приобретение материально-технических средств и оборудования и их получение, привлекает, выполняет подбор и расстановку кадров, осуществляет контроль за своевременным прохождением обучающимися и воспитанниками клуба регулярного медицинского осмотра, регулирует их недельную физическую нагрузку в соответствии с возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами.

3.4. Разрабатывает схему управления клубом, планы, положения и программы деятельности клуба, в том числе материально-технического развития клуба.

3.5. Контролирует соблюдение преподавателями и воспитанниками клуба прав детей и Положения о клубе, состояние инвентаря и учебного оборудования, проведение занятий преподавателями клуба, выполнение принятых решений и утвержденных планов работы клуба, соблюдение и выполнение санитарно-гигиенических норм и требований, правил охраны труда, пожарной безопасности при проведении занятий и мероприятий, в том числе вне образовательной организации; выполнение преподавателями клуба возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников.

3.6. Координирует взаимодействие отделений (структурных подразделений) клуба и Совета клуба.

3.7. Руководит деятельностью работников физкультурно-спортивного профиля клуба, работой Совета клуба, разработкой документов по клубу.

3.8. Корректирует план работы клуба, план действий сотрудников и воспитанников клуба во время учебно-воспитательного процесса, учебно-тренировочных сборов, соревнований.

3.9. Представляет клуб на педагогических советах, совещаниях, конференциях и других мероприятиях, связанных с деятельностью клуба.

4. Права

Руководитель Клуба имеет право в пределах своей компетенции:

4.1. Принимать любые управленческие решения, касающиеся деятельности клуба во время проведения занятий, учебно-тренировочных сборов, соревнований.

4.2. Давать обязательные распоряжения сотрудникам и воспитанникам клуба во время проведения учебно-тренировочных сборов и соревнований.

4.3. Требовать от сотрудников школьного спортивного клуба выполнения планов работы, приказов и распоряжений, касающихся их действий при организации занятий в клубе.

4.4. Привлекать сотрудников школьного спортивного клуба к проведению любых мероприятий, касающихся деятельности школьного спортивного клуба.

4.5. Представлять сотрудников и воспитанников школьного спортивного клуба к поощрению.

4.6. Запрашивать для контроля и внесения корректив рабочую документацию различных подразделений и отдельных лиц, находящихся в непосредственном подчинении.

5. Ответственность

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Положения о школьном спортивном клубе, законных распоряжений непосредственных руководителей и иных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование прав, представленных настоящей Инструкцией, а также принятие управленческих решений, повлекших за собой дезорганизацию работы школьного спортивного клуба несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.2. За применение, в том числе неоднократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, руководитель школьного спортивного клуба может быть освобожден от исполнения обязанностей в соответствии с Трудовым законодательством и Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса, планов

работы школьного спортивного клуба, руководитель школьного спортивного клуба привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За причинение участникам образовательных отношений вреда (в том числе морального) в связи с исполнением (не исполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование прав, представленных настоящей Инструкцией, руководитель школьного спортивного клуба несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым или гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности.

Руководитель спортивного клуба:

6.1. Работает в соответствии с планом спортивного клуба.

6.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год с учетом плана работы образовательной организации.

6.3. Своевременно представляет директору образовательной организации необходимую отчетную документацию.

6.4. Получает от директора образовательной организации информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.5. Систематически обменивается информацией по вопросам физического воспитания и развития спорта с сотрудниками и воспитанниками школьного спортивного клуба.

6.6. Информировывает директора образовательной организации обо всех чрезвычайных происшествиях в спортивном клубе, действиях сотрудников и воспитанников во время проведения занятий, соревнований, учебно-тренировочных сборов.